

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №3 г. Цимлянска Ростовской области (МБОУ
СОШ №3 г. Цимлянска)

ПРИКАЗ № 274 – о
11.11.2024 г.

**Об информационном сопровождении
государственной итоговой аттестации
в 2024-2025 учебном году.**

На основании письма министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 02.11.2024 № 24/2.2-18369 об информационном сопровождении государственной итоговой аттестации в 2024-2025 учебном году, в рамках подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА) на территории Цимлянского района в 2024-2025 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными за координацию действий по размещению актуальной информации по вопросам проведения ГИА, в том числе единого государственного экзамена (далее ЕГЭ):

- на официальном сайте школы в сети «Интернет» - Даин И.В., зам. директора по ИКТ;

- информационных стендах – Смолянинову Л.А., зам. директора по УВР.

2. Смоляниновой Л.А., зам. директора по УВР, совместно с классными руководителями 9-х, 11-ого классов:

- провести школьные родительские собрания в срок до 01 декабря 2024 года, а также школьные собрания с обучающимися с учетом санитарнопротивоэпидемиологических требований, в том числе дистанционно с использованием информационно-коммуникационных технологий, с целью информирования по вопросам организации и проведения ГИА, включая:

- места, сроки и порядок подачи заявлений на участие в итоговом собеседовании по русскому языку, итоговом сочинении (изложении) и ГИА;

- порядок проведения итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения) и ГИА;

- выбор предметов на прохождение ГИА;

- перечень запрещенных и допустимых средств в пункте проведения экзамена;

- процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена;

- условия допуска к сдаче ГИА в резервные дни;

- сроки и места ознакомления с результатами ГИА;

- сроки, места и порядок подачи апелляций о нарушении установленного порядка проведения ГИА, несогласии с выставленными баллами;

- минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата и для поступления в образовательную организацию высшего образования;

- изменения в контрольно-измерительных материалах (на сайте ФИПИ опубликованы демоверсии экзаменационных работ ГИА-9 и ГИА - 11 2025 годах);

-оказание психологической помощи при необходимости.

3. Смоляниновой Л.А., зам. директора по УВР:

- в срок до 10 декабря 2024 года предоставить в отдел образования отчет о проведенной работе в части проведения родительских собраний и школьных собраний с обучающимися;

- организовать печать информационных плакатов в необходимом количестве для оформления информационных стендов и использования на классных часах, родительских собраниях в период подготовки к проведению ГИА в 2025 году. –

- оказывать информационную поддержку и организационное содействие выпускникам 9 и 11(12) классов и родителям (законным представителям) по всем направлениям информационно-разъяснительной работы;

- контролировать организацию, содержание и системность информационно-разъяснительной работы, проводимой в школе.

4. Классному руководителю 11 класса, Заплавиной О.В., обеспечить информирование участников ГИА и их родителей (законных представителей) о мобильном приложении «ЕГЭ в РО», размещенным на официальном сайте ГБУ РО «Ростовский областной центр обработки информации в сфере образования» (<http://www.rcoi61.ru/>), в социальных сетях «Одноклассники», «ВКонтакте», в «Telegram-канале.



5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Т.Г. Крахмалец

С приказом ознакомлена:

- 1)  Даин И.В. зам. директора по ИКТ, «11» 11 2024 г.
- 2)  Смолянинова Л.А. зам. директора по УВР, «11» 11 2024г.
- 3) _____ Заплавина О.В. классный руководитель 11 класса, «11» 11 2024г.